



Schlägt Dein Herz für Weltmission?
Willst auch Du Dich mit Deinen beruflichen Fähigkeiten für
CHRISTUS einsetzen und für SEINEN weltweiten Auftrag arbeiten?

Mit WEC International sind rund 2000 Mitarbeitende aus 72 Ländern unterwegs.
Unsere Tätigkeit erstreckt sich auf mehr als 87 Länder auf dieser Erde. WEC arbeitet
mit dem Ziel, die Liebe Gottes durch Wort und Tat mit allen Menschen zu teilen.

Das WEC-Team im Aussendungszentrum in Rüti ZH sucht:

Sekretariat (60-80%)

Stellenantritt ab Januar 2024 oder nach Vereinbarung

Deine Aufgaben:

- | Allgemeine Sekretariatsarbeiten, Korrespondenz- und Protokollführung
- | Empfangdienst und Annahme von Telefonanrufen
- | Koordination von Anlässen und internen Abläufen

Wir erwarten:

- | Lebendige Beziehung zu Jesus Christus und ein Herz für Weltmission
- | Kaufmännische Grundausbildung oder die Bereitschaft, sich in diesem Bereich zu engagieren
- | Gute Kenntnisse in MS-Office
- | Englischkenntnisse
- | Freude an Menschen
- | Flexibilität, Teamfähigkeit und Initiative
- | Bereitschaft, Gott für Deine Finanzen zu vertrauen – Arbeit auf Spendenbasis

Wir bieten:

- | Abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit in dynamischem Team
- | Eingebunden sein in das Geschehen in der Weltmission
- | Gute Infrastruktur
- | Tägliche gemeinsame Andacht und Gebetszeit

Fühlst du Dich angesprochen,
dann melde Dich bei Kevin Mosimann
Tel. 055 251 52 60, k.mosimann@wec-international.ch



WEC International Schweiz
Weltweiter Einsatz für Christus